Regulamin sklepu GTool

Pobierz regulamin (PDF) · Zwroty i odstąpienie od umowy · Polityka prywatności

Obowiązuje od dnia: 11 października 2026 r.

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego GTool.pl, składania i realizacji zamówień, zawierania umów sprzedaży, dokonywania płatności, dostarczania produktów, odstępowania od umowy, składania reklamacji oraz korzystania z usług elektronicznych.
2. Sklep internetowy dostępny pod adresem https://gtool.pl prowadzony jest przez:

   Tool Serwis Grzegorz Auguścik
   ul. Wyszyńskiego 70
   97-500 Radomsko
   NIP: 7722097099
   REGON: 101255383
   E-mail: biuro@gtool.pl
   Telefon: 517 460 722
3. Kontakt telefoniczny i obsługa odbiorów osobistych odbywają się od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Sklep prowadzi sprzedaż fabrycznie nowych narzędzi, elektronarzędzi, akcesoriów, wyposażenia technicznego oraz części zamiennych.
5. Sprzedawcą wszystkich produktów jest Tool Serwis Grzegorz Auguścik. Sklep nie jest platformą handlową dla zewnętrznych sprzedawców.
6. Regulamin dotyczy sprzedaży towarów i związanych z nią usług elektronicznych. Usługi serwisowe oraz wypożyczalnia sprzętu podlegają odrębnym zasadom.
7. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie w sposób umożliwiający jego pobranie, zapisanie i odtworzenie.
8. Postanowienia Regulaminu nie ograniczają praw konsumentów oraz przedsiębiorców korzystających z ochrony konsumenckiej wynikającej z obowiązujących przepisów.

§ 2. Definicje

1. **Sprzedawca:** Tool Serwis Grzegorz Auguścik.
2. **Sklep:** sklep internetowy GTool.pl.
3. **Klient:** osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna posiadająca zdolność do zawierania umów, dokonująca zakupów lub korzystająca z usług Sklepu.
4. **Konsument:** osoba fizyczna dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.
5. **Przedsiębiorca na prawach konsumenta:** osoba fizyczna zawierająca umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego, w zakresie ochrony przewidzianej przepisami.
6. **Produkt:** rzecz ruchoma oferowana do sprzedaży w Sklepie.
7. **Zamówienie:** oświadczenie Klienta zmierzające do zakupu określonych produktów.
8. **Umowa sprzedaży:** umowa zawarta pomiędzy Klientem a Sprzedawcą na zasadach opisanych w Regulaminie.

9. **Konto:** indywidualna usługa elektroniczna umożliwiająca Klientowi korzystanie z dodatkowych funkcjonalności Sklepu.
10. **Dni robocze:** dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
11. **Część oryginalna:** część oznaczona jako oryginalna dla określonego producenta.
12. **Zamiennik:** część alternatywna przeznaczona do zastosowania w określonych urządzeniach, wyraźnie oznaczona jako zamiennik.

§ 3. Korzystanie ze Sklepu i usług elektronicznych

1. Sklep umożliwia przeglądanie oferty i składanie zamówień przez całą dobę.
2. Do korzystania ze Sklepu wymagane jest urządzenie z dostępem do internetu, aktualna przeglądarka internetowa oraz, w przypadku składania zamówienia lub rejestracji, dostęp do poczty elektronicznej.
3. Korzystanie z podstawowych funkcji Sklepu jest bezpłatne. Zakup produktów wiąże się z obowiązkiem zapłaty ceny i ewentualnych kosztów dostawy.
4. Klient zobowiązany jest do podawania prawdziwych danych niezbędnych do realizacji zamówienia.
5. Niedozwolone jest dostarczanie treści bezprawnych, podejmowanie działań naruszających bezpieczeństwo Sklepu lub zakłócających jego działanie.
6. Sklep może przeprowadzać prace techniczne i konserwacyjne, starając się ograniczyć niedostępność usług.

§ 4. Konto Klienta

1. Zakupy mogą być dokonywane bez rejestracji.
2. Założenie Konta jest dobrowolne i bezpłatne.
3. Konto umożliwia w szczególności przeglądanie historii zamówień, sprawdzanie ich statusów, zarządzanie danymi oraz pobieranie wystawionych faktur, jeżeli są dostępne.
4. Umowa o prowadzenie Konta zostaje zawarta na czas nieoznaczony z chwilą skutecznej rejestracji.
5. Klient powinien chronić dane logowania przed nieuprawnionym dostępem.
6. Klient może w każdej chwili bezpłatnie zakończyć korzystanie z Konta poprzez funkcję dostępną w panelu lub zgłoszenie na biuro@gtool.pl.
7. Usunięcie Konta nie powoduje automatycznego usunięcia danych, których przechowywanie jest wymagane przepisami prawa.
8. Reklamacje dotyczące działania Konta można zgłaszać na adres biuro@gtool.pl.
9. Sprzedawca odpowiada za prawidłowe świadczenie usług elektronicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 5. Produkty, dostępność i katalog części zamiennych

1. Sklep oferuje wyłącznie nowe produkty.
2. Produkty mogą posiadać następujące oznaczenia:
    - Dostępny: produkt znajduje się w magazynie.
    - Na zamówienie: produkt wymaga sprowadzenia od dostawcy lub producenta.
    - Niedostępny: produkt nie jest aktualnie oferowany do zamówienia.
3. Produkty oznaczone jako „Na zamówienie” mogą być zamawiane i opłacane przed ich sprowadzeniem.

4. Klient może zamówić ilość produktu przekraczającą aktualny stan magazynowy, o ile funkcjonalność Sklepu na to pozwala. Brakujące sztuki są sprowadzane w miarę dostępności u dostawców.
5. Przewidywany termin realizacji jest podawany indywidualnie przy produkcie.
6. Części zamienne są oznaczane jako oryginalne lub zamienniki.
7. Sklep może wyświetlać zamienniki obok części oryginalnych. O wyborze produktu decyduje Klient.
8. Sklep nie zastępuje zamówionej części innym produktem bez zgody Klienta.
9. Klient powinien przed zakupem zweryfikować model, numer typu, numer katalogowy oraz wersję produkcyjną urządzenia, do którego przeznaczona jest część.
10. W przypadku wątpliwości dotyczących kompatybilności Klient może zwrócić się do Sprzedawcy o pomoc w doborze części.
11. Informacje o kompatybilności podane w ofercie są objęte odpowiedzialnością Sprzedawcy na zasadach określonych prawem.
12. Montaż części elektrycznych i elektronicznych powinien być wykonywany przez osoby posiadające odpowiednią wiedzę i kwalifikacje, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.
13. Instrukcje montażu są udostępniane, jeżeli producent je zapewnia i ich przekazanie jest możliwe oraz zgodne z prawem. Nie ogranicza to obowiązku przekazywania instrukcji i ostrzeżeń wymaganych ustawowo.
14. Schematy techniczne i katalogi części udostępniane przez Sklep mogą być przeglądane bez logowania. Ich wykorzystywanie powinno respektować prawa autorskie i inne prawa uprawnionych podmiotów.
15. Jeżeli część zostanie wycofana z produkcji lub stanie się niedostępna, Sprzedawca poinformuje Klienta, a dalsza realizacja i rozliczenie zamówienia nastąpią zgodnie z § 8.

§ 6. Ceny i promocje

1. Ceny produktów prezentowane są w złotych polskich jako ceny brutto, zawierające obowiązujący podatek VAT.
2. Przy produktach może być dodatkowo prezentowana cena netto.
3. Koszty dostawy i ewentualne inne należności są prezentowane przed złożeniem zamówienia.
4. Sklep nie stosuje minimalnej wartości zamówienia.
5. Sprzedawca może organizować promocje cenowe i udostępniać kody rabatowe.
6. Szczegółowe warunki promocji, w tym czas ich trwania, produkty objęte promocją i zasady łączenia rabatów, określane są w komunikacie lub zasadach konkretnej promocji.
7. W przypadku informowania o obniżeniu ceny Sklep udostępnia informacje o najniższej cenie z okresu 30 dni przed obniżką, a w szczególnych przypadkach inne informacje wymagane prawem.
8. Produkty kupione w promocji lub z użyciem kodu rabatowego podlegają takim samym ustawowym zasadom odstąpienia od umowy jak pozostałe produkty.
9. Klientom B2B i odbiorcom hurtowym mogą być oferowane ceny oraz rabaty ustalane indywidualnie.
10. W przypadku wykrycia błędnej ceny Sprzedawca kontaktuje się z Klientem, wyjaśnia błąd i może zaproponować prawidłową cenę. Zmiana ceny wymaga zgody Klienta. Skutki pomyłki oceniane są zgodnie z obowiązującymi przepisami, bez automatycznego jednostronnego unieważniania zawartej umowy.

§ 7. Składanie zamówień i zawarcie umowy

1. Zamówienia można składać:

- przez Sklep internetowy,
- telefonicznie pod numerem 517 460 722,
- e-mailowo na adres biuro@gtool.pl.

2. W przypadku zamówienia internetowego Klient wybiera produkty, sposób dostawy oraz metodę płatności, a następnie podaje dane niezbędne do realizacji zamówienia.
3. Przed złożeniem zamówienia Klient otrzymuje informacje o głównych cechach towarów, łącznej cenie, kosztach dostawy i innych warunkach zakupu.
4. Złożenie zamówienia przez formularz Sklepu wymaga użycia przycisku jednoznacznie wskazującego obowiązek zapłaty.
5. Po złożeniu zamówienia Sprzedawca wysyła automatyczne potwierdzenie jego otrzymania.
6. Automatyczne potwierdzenie otrzymania zamówienia nie oznacza zawarcia umowy sprzedaży.
7. **Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą przesłania Klientowi przez GTool potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji.**
8. W przypadku zamówień telefonicznych i e-mailowych stosuje się odpowiednie przepisy dotyczące umów zawieranych na odległość, w tym szczególne wymagania dotyczące zamówień inicjowanych telefonicznie przez Sprzedawcę.
9. Klient może zgłosić anulowanie lub zmianę zamówienia przed wysyłką. Wymaga to uzgodnienia ze Sprzedawcą, z zastrzeżeniem ustawowych praw Klienta.
10. Jeżeli zmiana zamówienia wpływa na cenę, produkt lub termin realizacji, wymaga uprzedniego uzgodnienia nowych warunków.
11. W przypadku skutecznego anulowania opłaconego zamówienia otrzymane środki zostaną zwrócone zgodnie z prawem.

§ 8. Realizacja zamówień i niedostępność produktów

1. Termin realizacji zamówienia jest wskazywany indywidualnie przy produkcie i uzgadniany zgodnie z warunkami zamówienia.
2. W przypadku płatności z góry termin realizacji jest liczony od przyjęcia zamówienia do realizacji i otrzymania płatności, a przy płatności za pobraniem lub przy odbiorze osobistym od potwierdzenia przyjęcia zamówienia.
3. Jeśli zamówienie obejmuje produkty o różnej dostępności, standardowo jest wysyłane po skompletowaniu wszystkich pozycji, chyba że strony ustalą inaczej.
4. W razie opóźnienia lub niedostępności produktu Sprzedawca kontaktuje się z Klientem i może zaproponować nowy termin dostawy lub produkt alternatywny.
5. Zmiana produktu lub uzgodnionego terminu wymaga odpowiedniego porozumienia stron.
6. Jeżeli wykonanie zamówienia jest niemożliwe, Sprzedawca informuje Klienta i dokonuje rozliczenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają ustawowych praw Klienta w przypadku niewykonania lub opóźnienia wykonania umowy.

§ 9. Metody płatności

1. Sklep udostępnia płatności online przez Przelewy24, przelew tradycyjny oraz płatność za pobraniem, w zakresie opcji dostępnych dla danego zamówienia. Kanały płatności online są prezentowane przez operatora. iMoje jest planowaną metodą płatności i zostanie udostępnione po uruchomieniu integracji; do tego czasu nie można wybrać go do opłacenia zamówienia.

2. Dostępne metody płatności mogą zależeć od sposobu dostawy oraz rodzaju zamówienia. Dostępne opcje są prezentowane przed jego złożeniem.
3. Przy przelewie tradycyjnym Klient powinien dokonać płatności w ciągu 3 dni roboczych od złożenia zamówienia.
4. Po bezskutecznym upływie tego terminu Sprzedawca wysyła przypomnienie i wyznacza dodatkowy termin płatności.
5. W przypadku dalszego braku zapłaty Sprzedawca może skorzystać z uprawnień wynikających z przepisów, w tym odstąpić od zawartej umowy po spełnieniu ustawowych przesłanek.
6. Wybranym klientom B2B mogą zostać przyznane odroczone terminy płatności na indywidualnie uzgodnionych warunkach.
7. Sprzedawca wystawia paragony lub faktury VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami, z możliwością przekazywania dokumentów elektronicznie.
8. Klient może podczas składania zamówienia podać dane do faktury, w tym dane firmy przy zakupie firmowym.

§ 10. Dostawa produktów

1. Sklep realizuje standardowe dostawy na terenie Polski.
2. Dostawy zagraniczne są możliwe po indywidualnym uzgodnieniu warunków, kosztu i terminu przed zawarciem umowy.
3. Dostępne metody dostawy obejmują:
    - Kurier InPost,
    - Kurier DPD,
    - Poczta Polska,
    - odbiór osobisty.
4. **Darmowa dostawa od 200 zł brutto** wartości produktów po rabatach obowiązuje na terenie Polski dla Kuriera InPost, Kuriera DPD i Poczty Polskiej. Próg nie obejmuje kosztu dostawy. Nie stosuje się wyjątków gabarytowych.
5. Dla zamówień poniżej 200 zł brutto koszt wymienionych dostaw wynosi 14,99 zł brutto. Dopłata za pobranie wynosi 4,99 zł brutto i obowiązuje również przy darmowej dostawie. Łączny koszt dostawy za pobraniem poniżej progu wynosi 19,98 zł brutto.
6. Koszty dostawy dla zamówień nieobjętych darmową dostawą są prezentowane w koszyku.
7. W przypadku widocznego uszkodzenia przesyłki zaleca się wykonanie zdjęć, zgłoszenie szkody przewoźnikowi oraz kontakt ze Sprzedawcą.
8. Brak protokołu szkody lub zdjęć nie pozbawia konsumenta prawa do reklamacji.
9. W razie stwierdzenia brakujących produktów Klient może zgłosić problem Sprzedawcy. Zdjęcia opakowania i zawartości są pomocne, lecz nieobowiązkowe.
10. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za dostarczenie towaru zgodnie z przepisami dotyczącymi ryzyka przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy.
11. W przypadku nieodebranej przesyłki za pobraniem Sprzedawca kontaktuje się z Klientem w celu indywidualnego wyjaśnienia sytuacji. Nie stosuje się automatycznych kar za nieodebranie przesyłki.

§ 11. Odbiór osobisty

1. Odbiór osobisty jest bezpłatny i odbywa się pod adresem:

    Tool Serwis Grzegorz Auguścik
    ul. Wyszyńskiego 70

97-500 Radomsko

2. Odbiory odbywają się od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-16:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. Klient otrzymuje powiadomienie e-mail o gotowości zamówienia do odbioru.
4. Termin odbioru wynosi 7 dni kalendarzowych od otrzymania powiadomienia.
5. Jeżeli zamówienie nie zostanie odebrane, Sprzedawca kontaktuje się z Klientem, wyznacza dodatkowy termin i uzgadnia dalsze postępowanie.
6. Sprzedawca nie pobiera opłat za przechowywanie nieodebranych zamówień.
7. Brak odbioru nie powoduje automatycznego przepadku wpłaconych środków.
8. Przy odbiorze osobistym Klient może zapłacić gotówką, kartą płatniczą lub wcześniej przez internet.

§ 12. Prawo odstąpienia od umowy

1. Konsument ma prawo odstąpić od umowy sprzedaży zawartej na odległość w terminie 14 dni bez podawania przyczyny, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w przepisach prawa.
2. Termin odstąpienia od umowy sprzedaży towaru rozpoczyna się zasadniczo od dnia objęcia towaru w posiadanie przez Konsumenta lub wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik. Przy dostawie w częściach stosuje się właściwe ustawowe zasady obliczania terminu.
3. Aby skorzystać z prawa odstąpienia, Klient powinien poinformować Sprzedawcę o swojej decyzji poprzez jednoznaczne oświadczenie.
4. Oświadczenie może być przekazane:
    - za pomocą formularza online,
    - e-mailem na biuro@gtool.pl,
    - listownie na adres Sprzedawcy,
    - za pomocą wzoru formularza odstąpienia stanowiącego załącznik do Regulaminu.
5. Użycie formularza nie jest obowiązkowe.
6. W przypadku skorzystania z formularza online Sprzedawca niezwłocznie przesyła potwierdzenie otrzymania oświadczenia na trwałym nośniku.
7. Konsument ma obowiązek zwrócić towar niezwłocznie, nie później niż w ciągu 14 dni od dnia odstąpienia od umowy.
8. Do zachowania terminu wystarczy odesłanie towaru przed jego upływem.
9. Zwrot towaru można skierować na adres Sprzedawcy wskazany w § 1 lub dostarczyć go osobiście.
10. Konsument ponosi bezpośredni koszt odesłania towaru, z wyjątkiem przypadków, gdy przepisy stanowią inaczej albo Sprzedawca zobowiązał się ponieść ten koszt.
11. Sprzedawca zwraca należne płatności, w tym koszty najtańszego zwykłego sposobu dostawy oferowanego przez Sklep, w zakresie określonym prawem.
12. Zwrot środków następuje bez zbędnej zwłoki, nie później niż 14 dni od otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.
13. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili otrzymania towaru lub dostarczenia dowodu jego odesłania, zależnie od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
14. Zwrot następuje przy użyciu takiej samej metody płatności, jakiej użył Klient, chyba że wyraźnie zgodził się on na inny sposób niewiążący się dla niego z kosztami.
15. W przypadku płatności za pobraniem zwrot może nastąpić przelewem na rachunek wskazany przez Klienta, za jego wyraźną zgodą i bez dodatkowych kosztów.

16. Konsument odpowiada za zmniejszenie wartości towaru wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania towaru.
17. Montaż i późniejszy demontaż części zamiennej nie pozbawiają automatycznie prawa odstąpienia. Ewentualne zmniejszenie wartości jest oceniane indywidualnie.
18. Standardowe części katalogowe sprowadzane na zamówienie od producenta podlegają ustawowemu prawu odstąpienia, o ile nie zachodzi inny wyjątek przewidziany prawem.
19. Przy częściowym odstąpieniu od umowy rozliczenie obejmuje należność za zwracane produkty, zastosowane rabaty i koszty dostawy w zakresie wymaganym prawem.
20. Samo obniżenie wartości pozostałych produktów poniżej 200 zł po częściowym zwrocie nie powoduje automatycznego naliczenia nowej opłaty za dostawę.
21. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do przedsiębiorców, którym przepisy przyznają ochronę konsumencką w tym zakresie.

§ 13. Reklamacje i niezgodność towaru z umową

1. Sprzedawca odpowiada wobec Konsumenta za zgodność towaru z umową na zasadach określonych w ustawie o prawach konsumenta.
2. Reklamacje można zgłaszać za pomocą formularza internetowego, pocztą elektroniczną na biuro@gtool.pl lub pisemnie na adres Sprzedawcy.
3. Sklep udostępnia również wzór formularza reklamacyjnego do pobrania. Korzystanie z niego nie jest obowiązkowe.
4. Zgłoszenie reklamacyjne może zawierać opis problemu, dane umożliwiające identyfikację zakupu oraz oczekiwany sposób załatwienia sprawy.
5. Brak formularza, protokołu szkody, oryginalnego opakowania lub zdjęć nie stanowi samodzielnej podstawy do odmowy przyjęcia reklamacji.
6. Konsument może żądać doprowadzenia towaru do zgodności z umową przez naprawę lub wymianę, na zasadach i z ograniczeniami wynikającymi z przepisów.
7. W sytuacjach przewidzianych prawem Konsument może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny lub odstąpieniu od umowy.
8. Sprzedawca odpowiada na reklamacje Konsumentów w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania.
9. Odpowiedź przekazywana jest na papierze lub innym trwałym nośniku.
10. Brak odpowiedzi w ustawowym terminie wywołuje skutki określone przepisami prawa.
11. Naprawa i wymiana w ramach odpowiedzialności za niezgodność towaru z umową następują na koszt Sprzedawcy, w terminie i na zasadach wynikających z ustawy.
12. Sklep nie może uzależniać ustawowych praw reklamacyjnych od uprzedniego sporządzenia protokołu szkody przez przewoźnika.
13. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do przedsiębiorców objętych ochroną konsumencką, w zakresie wynikającym z przepisów.

§ 14. Gwarancja producenta

1. Niektóre produkty mogą być objęte gwarancją producenta lub innego gwaranta.
2. Warunki gwarancji określa oświadczenie gwarancyjne właściwego gwaranta.
3. Skorzystanie z gwarancji jest niezależne od uprawnień przysługujących Konsumentowi wobec Sprzedawcy z tytułu niezgodności towaru z umową.
4. Gwarancja nie ogranicza ani nie wyłącza ustawowych uprawnień Konsumenta.
5. Klient może zgłosić się do GTool w celu uzyskania informacji dotyczących obsługi gwarancyjnej.

§ 15. Sprzedaż przedsiębiorcom

1. Sprzedawca umożliwia dokonywanie zakupów przedsiębiorcom i odbiorcom hurtowym.
2. W przypadku umów zawieranych z przedsiębiorcami dokonującymi zakupów o charakterze zawodowym odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi zostaje wyłączona w zakresie dopuszczalnym przez przepisy prawa.
3. Wyłączenie nie dotyczy sytuacji, w których prawo zabrania takiego ograniczenia, w szczególności podstępnego zatajenia wady.
4. Wyłączenie nie narusza uprawnień przedsiębiorców, którzy korzystają z odpowiedniej ochrony konsumenckiej.
5. Sprzedawca może przyjmować i indywidualnie rozpatrywać zgłoszenia reklamacyjne przedsiębiorców również w przypadkach skutecznego wyłączenia rękojmi.
6. Samo przyjęcie zgłoszenia nie oznacza automatycznego uznania reklamacji ani przyznania dodatkowych uprawnień.
7. Zwroty towarów w typowych transakcjach B2B, które nie są objęte ustawowym prawem odstąpienia, możliwe są po indywidualnym uzgodnieniu ze Sprzedawcą.
8. Indywidualne ceny, rabaty oraz odroczone terminy płatności mogą być przyznawane wybranym przedsiębiorcom na uzgodnionych zasadach.
9. Postanowienia odrębnej umowy zawartej z klientem B2B mają pierwszeństwo przed Regulaminem w zakresie, w jakim strony skutecznie uzgodniły odmienne warunki.

§ 16. Opinie o produktach

1. Sklep umożliwia publikowanie opinii dotyczących produktów klientom, którzy dokonali ich zakupu.
2. Uprawnienie do dodania opinii jest weryfikowane na podstawie danych zamówienia lub historii zakupów.
3. Opinie mogą być pozytywne, neutralne lub negatywne.
4. Sprzedawca nie usuwa opinii wyłącznie dlatego, że zawierają negatywną ocenę produktu.
5. Niedozwolone jest publikowanie treści bezprawnych, naruszających prawa innych osób, zawierających nieuprawnione dane osobowe, groźby, spam lub treści niezwiązane z ocenianym produktem.
6. Sklep może moderować opinie zgodnie z obiektywnymi zasadami oraz obowiązującymi przepisami.
7. Informacja o sposobie weryfikacji opinii jest udostępniana użytkownikom Sklepu.
8. Osoba, której opinia została ograniczona lub usunięta, może zwrócić się do Sklepu o ponowne rozpatrzenie decyzji.
9. W zakresie wymaganym przez przepisy dotyczące usług cyfrowych Sklep zapewnia odpowiednie mechanizmy zgłaszania treści nielegalnych i stosuje właściwe procedury moderacyjne.

§ 17. Newsletter

1. Sklep świadczy bezpłatną usługę newslettera.
2. Subskrypcja newslettera jest dobrowolna.
3. Newsletter może zawierać informacje o produktach, nowościach, promocjach i kodach rabatowych.
4. Wysyłanie informacji handlowych odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności na podstawie wymaganych zgód.
5. Klient może w dowolnym momencie bezpłatnie zrezygnować z newslettera, korzystając z linku rezygnacji lub kontaktując się ze Sklepem.

6. Rezygnacja z newslettera nie wpływa na Konto ani na realizację zakupów.

§ 18. Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest Tool Serwis Grzegorz Auguścik, ul. Wyszyńskiego 70, 97-500 Radomsko.
2. Kontakt w sprawach dotyczących danych osobowych: biuro@gtool.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane są zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym RODO.
4. Szczegółowe informacje dotyczące celów, podstaw prawnych, okresów przechowywania danych, odbiorców danych i praw osób, których dane dotyczą, znajdują się w Polityce prywatności dostępnej na stronie Sklepu.
5. Zasady stosowania plików cookies i podobnych technologii opisane są w odpowiednich informacjach udostępnianych przez Sklep.

§ 19. Pozasądowe rozwiązywanie sporów

1. Konsument może korzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń na zasadach przewidzianych prawem.
2. Informacje o możliwych sposobach rozwiązywania sporów dostępne są na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: https://uokik.gov.pl.
3. Konsument może korzystać między innymi z pomocy właściwego rzecznika konsumentów oraz Inspekcji Handlowej.
4. Stanowisko Sprzedawcy w sprawie udziału w konkretnym postępowaniu pozasądowym jest przekazywane zgodnie z wymaganiami obowiązujących przepisów.
5. Niniejszy paragraf nie ogranicza możliwości dochodzenia roszczeń przed właściwym sądem.

§ 20. Zmiany Regulaminu

1. Sprzedawca może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, takich jak zmiana przepisów prawa, funkcjonalności Sklepu, metod płatności, warunków dostawy lub sposobu świadczenia usług elektronicznych.
2. Informacja o zmianach będzie publikowana na stronie Sklepu.
3. Klienci posiadający Konto będą informowani o zmianach dotyczących usług ciągłych również pocztą elektroniczną, z odpowiednim wyprzedzeniem i informacją o przysługujących im prawach.
4. Zmiany Regulaminu nie naruszają praw wynikających z umów sprzedaży zawartych przed wejściem zmian w życie.
5. W przypadku umów o świadczenie usług elektronicznych zawartych na czas nieoznaczony Klient zachowuje prawo do zakończenia korzystania z usługi zgodnie z przepisami i postanowieniami Regulaminu.

§ 21. Postanowienia końcowe

1. Regulamin podlega prawu polskiemu, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów zapewniających ochronę Konsumentom.
2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawach konsumenta oraz przepisów o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

3. Jeżeli którekolwiek postanowienie Regulaminu okaże się nieważne lub nieskuteczne, nie narusza to skuteczności pozostałych postanowień, o ile przepisy nie stanowią inaczej.
4. Regulamin wchodzi w życie 11 października 2026 r.

ZAŁĄCZNIK NR 1

Wzór formularza odstąpienia od umowy

Formularz należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku zamiaru odstąpienia od umowy.

Adresat:

Tool Serwis Grzegorz Auguścik
ul. Wyszyńskiego 70
97-500 Radomsko
E-mail: biuro@gtool.pl

Ja/My niniejszym informuję/informujemy o odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy:

.....

.....

Numer zamówienia: .....

Data zawarcia umowy: .....

Data odbioru towaru: .....

Imię i nazwisko konsumenta:

.....

Adres konsumenta:

.....

Adres e-mail:

.....

Numer rachunku do zwrotu płatności (w przypadku uzgodnienia zwrotu przelewem):

.....

Data: .....

Podpis (tylko w przypadku formularza papierowego):

.....

ZAŁĄCZNIK NR 2

Pomocniczy formularz reklamacyjny

Adresat:

Tool Serwis Grzegorz Auguścik
ul. Wyszyńskiego 70
97-500 Radomsko
E-mail: biuro@gtool.pl

Imię i nazwisko / nazwa firmy:

.....

Numer zamówienia:

.....

Nazwa produktu i numer katalogowy:

.....

Data zakupu:

.....

Opis stwierdzonego problemu:

.....

.....

.....

Żądanie reklamacyjne:

.....

Preferowany sposób kontaktu:

.....

Data zgłoszenia:

.....

Formularz ma charakter pomocniczy. Jego użycie nie jest warunkiem złożenia ani rozpatrzenia reklamacji.

Formularze i zgłoszenia

Formularze PDF mają charakter pomocniczy — korzystanie z nich nie jest obowiązkowe.

- Formularz odstąpienia od umowy (PDF)
- Formularz reklamacji (PDF)
- Odstąpienie online
- Reklamacja online
- Zgłoś treść nielegalną